

## Umowa nr

zawarta dnia ..... 2017r. w Ożarowicach (zwana dalej „Umową”) pomiędzy:

**Samorządowym Zakładem Budżetowym pn. Oczyszczalnia Ścieków Ożarowice z siedzibą w Ożarowicach**, adres: 42 – 625 Ożarowice, ul. Tarnogórska 67, NIP: 645-254-59-07, REGON: 363799683,

działającym w imieniu i ze skutkiem prawnym dla Związku Komunalnego Gmin – Oczyszczalnia Ścieków Ożarowice z siedzibą w Ożarowicach, adres: 42 – 625 Ożarowice, ul. Tarnogórska 67, wpisanym do rejestru związków międzygminnych pod nr 312 prowadzonego przez ministra właściwego do spraw administracji publicznej, posiadającym nr NIP: 6252451538 oraz nr REGON: 243634280,

reprezentowanym przez:

mgr inż. Mariusza Błaszczuk – Kierownika samorządowego zakładu budżetowego pod nazwą Oczyszczalnia Ścieków Ożarowice z siedzibą w Ożarowicach, działającego na podstawie upoważnienia z dnia 17 stycznia 2017r., udzielonego przez Zarząd Związku Komunalnego Gmin – Oczyszczalnia Ścieków Ożarowice z siedzibą w Ożarowicach w osobach:

- 1) Stanisław Nowak – Przewodniczący Zarządu Związku Komunalnego Gmin - Oczyszczalnia Ścieków Ożarowice ,
- 2) Sławomir Hyla – Zastępca Przewodniczącego Zarządu Związku Komunalnego Gmin – Oczyszczalnia Ścieków Ożarowice,
- 3) Stanisław Wieczorek – Członek Zarządu Związku Komunalnego Gmin – Oczyszczalnia Ścieków Ożarowice,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Samorządowego Zakładu Budżetowego pn. Oczyszczalnia Ścieków Ożarowice – mgr Joanny Walencik,

zwanego w Umowie **ZAMAWIAJĄCYM**,

a:

.....

.....

.....

zwanym w Umowie **“WYKONAWCĄ”**,

o następującej treści:

## § 1

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:
  - wykonania kompletnej dokumentacji (zwanej w niniejszej Umowie zbiorczo „Dokumentacją”) umożliwiającej Zamawiającemu wykonanie niezbędnych robót budowlanych w celu *zmiany funkcji garażu budynku administracyjno-socjalnego BAS na pomieszczenia biurowe dla potrzeb Związku Komunalnego Gmin – Oczyszczalnia Ścieków Ożarówice*, w tym w szczególności projektu budowlanego i wykonawczego umożliwiających wykonanie niezbędnych robót budowlanych oraz pozostałej Dokumentacji szczegółowo wskazanej w § 1 ust. 4 Umowy,
  - wykonania dodatkowych czynności szczegółowo wskazanych w § 1 ust. 3 Umowy.
2. Integralną częścią Umowy jest oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy.
3. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do wykonania Dokumentacji oraz dodatkowych czynności zgodnie z poniższym zakresem:

L. p.	Zakres opracowania i dodatkowych czynności
1.	wykonanie podkładu sytuacyjno-wysokościowego do celów projektowych w skali 1: 1000 niezbędnego do wykonania robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, wraz z rozeznaniem własnościowym.
2.	wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego.
3.	uzyskanie zaświadczenia Wójta Gminy Ożarówice o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku braku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania terenu.
4.	uzgodnienie z Wykonawcą budynku administracyjno-socjalnego BAS tj. Zakład Robót Specjalnych Budowlanych Sp. z o. o. w upadłości z siedzibą w Rydułtowach oraz Zakładu Wielobranżowego Kryza Plast Henryk Kamiński z siedzibą w Mikołowie, że zakres prac objętych projektowaniem nie spowoduje utraty gwarancji udzielonej na podstawie Umowy nr 84/VII/2011 zawartej w dniu 26.07.2011 r.
5.	wykonanie innych opracowań projektowych (min. projekt wewnętrznej instalacji c.o., projekt wewnętrznej instalacji elektrycznej), wykonanie innych czynności (w tym uzyskanie zaświadczeń i opinii innych organów oraz przeprowadzenie innych uzgodnień), w przypadku gdy taka potrzeba wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu należytego wykonania Umowy oraz wykonania robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
6.	przygotowanie wszystkich niezbędnych dokumentów do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych tj. Zgłoszenie zmiany sposobu użytkowania obiektu (lokalu), wraz z pokryciem kosztów z tym związanych oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę lub informacji o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia robót budowlanych.
7.	wykonanie przedmiaru robót.



8.	wykonanie kosztorysu inwestorskiego.
9.	pełnienie nadzoru autorskiego.
10.	przygotowanie wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania składane przez wykonawców do czasu wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy.

4. Dokumentacja zostanie opracowana przez Wykonawcę zgodnie z następującymi założeniami:

- a) Zamawiający wymaga przedłożenia wstępnej koncepcji projektowej celem akceptacji oraz dokonania ewentualnych korekt rozwiązań technicznych zaproponowanych przez Wykonawcę.
- b) Projekt budowlany i wykonawczy zostaną przygotowane w następującej ilości egzemplarzy:
  - 5 egz. w formie papierowej,
  - 1 egz. w formie elektronicznej, przy czym część opisowa zostanie przekazana Zamawiającemu w formatach plików: DOC i PDF, a część rysunkowa zostanie przekazana Zamawiającemu w formacie pliku DWG w postaci umożliwiającej edycję za pomocą programu DWG TrueView 2017.
- c) Dokumentacja zostanie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z przepisami:
  - Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. poz. 462, z późn. zm.),
  - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. Nr 130 poz. 1389),
  - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1129),
- d) Przedmiar robót zostanie przygotowany w 2 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej w formacie pliku pdf. i pliku programu kosztorysowego ZUZIA lub NORMA.
- e) Kosztorys inwestorski zostanie przygotowany w 2 egz. w formie papierowej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej w formacie pliku pdf oraz programu kosztorysowego. Przy czym kosztorysy i przedmiary zostaną wykonane przy użyciu programu ZUZIA lub NORMA.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami o których mowa § 2 ust. 3 umowy oraz z zakresem prac objętych przedmiotem niniejszej Umowy i dokonał na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność wizji lokalnej w terenie przedmiotu zamówienia i jego otoczenia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym, w tym w szczególności osobami posiadającymi stosowne uprawnienia projektowe, co umożliwia Wykonawcy należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada następujące materiały i opracowania w wersji papierowej dotyczące przedmiotu Umowy:
  - pismo nr SG.3053.15.2016 z dnia 07.12.2016r. ( wystąpienie Gminy Ożarowice o akceptację zmiany funkcji użytkowej pomieszczenia nr 10 (garażu) budynku administracyjnego BAS do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego - kopia)
  - pismo nr SG.3251.3.2017 z dn. 25.01.2017r. (przekazanie przez Gminę Ożarowice stanowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego odnośnie zmiany funkcji użytkowej pomieszczenia nr 10 (garażu) budynku administracyjno-socjalnego - kopia)
  - projekt budowlany: Oczyszczalnia Ścieków dla Gminy Ożarowice, Mierzęcice i sołectwa Brynica opracowany w miesiącu lipcu 2012r. – jednostka projektowa: MGGP S.A. z Tarnowa, zatwierdzony decyzją nr 1260/12 z dn. 10.09.2012r. (wersja papierowa).
  - projekt wykonawczy nr 20: Budynek administracyjno-socjalny BAS – roboty ogólno- budowlane ; branża budowlana opracowany w miesiącu wrześniu 2012r. – jednostka projektowa: MGGP S.A. z Tarnowa (wersja papierowa).
  - projekt wykonawczy nr 21: Budynek administracyjno-socjalny BAS – instalacje wewnętrzne sanitarne; branża instalacyjna opracowany w miesiącu wrześniu 2012r. – jednostka projektowa: MGGP S.A. z Tarnowa (wersja papierowa).
  - projekt wykonawczy nr 22: Budynek administracyjno-socjalny BAS – instalacja elektryczna, oświetlenie i zasilanie gniazd; branża elektryczna opracowany w miesiącu wrześniu 2012r. – jednostka projektowa: MGGP S.A. z Tarnowa (wersja papierowa).
4. Wykonawca oświadcza, że wykonanie robót zgodnie z Dokumentacją nie będzie miało wpływu na warunki gwarancji udzielonej na podstawie Umowy nr 84/VII/2011 zawartej w dniu 26.07.2011 r. na roboty budowlane, w ramach których wybudowano m.in budynek o którym stanowi § 1 ust. 1 tir. 1 Umowy, w tym w szczególności nie spowoduje wcześniejszej utraty powyższej gwarancji lub ograniczenia jej zakresu.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać Zamawiającemu proponowane rozwiązania projektowe w celu ich akceptacji przez Zamawiającego oraz na bieżąco informować Zamawiającego o stopniu realizacji Umowy, w tym w szczególności na każde żądanie Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prac projektowych na każdym etapie projektowania, a Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu wgląd w opracowywaną Dokumentację bez względu na stan zaawansowania prac.



3. Wykonawca może podzlecić wykonanie Umowy lub jakiegokolwiek jej części wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego przez okres realizacji robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 1 tir. 1 Umowy. Zakres i forma pełnienia nadzoru autorskiego oraz podstawowe obowiązki Wykonawcy w zakresie pełnionego nadzoru autorskiego zostały określone w załączniku nr 2 do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą spowodować:
  - niedotrzymanie terminów umownych,
  - konieczność zmiany zakresu opracowania określonego w § 1 ust. 3 Umowy.

#### §4

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną i prawidłowo wykonaną Dokumentację w siedzibie Zamawiającego w terminie określonym w §5 Umowy. Prace projektowe określone w §1 Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z Umową, przepisami prawnymi i normami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej. Wraz z Dokumentacją Wykonawca złoży wykaz Dokumentacji i oświadczenie o jej kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu Dokumentacja ma służyć.
2. Przekazanie Dokumentacji zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym przez obie strony.
3. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przekazywana Dokumentacja jest niekompletna lub została wykonana wadliwie. W takim przypadku przekazanie Dokumentacji nastąpi po uzupełnieniu i/lub usunięciu wad Dokumentacji przez Wykonawcę.
4. Podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego przez Zamawiającego nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego względem Wykonawcy ewentualnych roszczeń w przypadku gdyby Dokumentacja okazała się wadliwa.
5. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, oraz uzyskuje we własnym zakresie wszelkie niezbędne materiały przedprojektowe oraz pokrywa wszystkie zawiązane z tym koszty.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad Dokumentacji stwierdzonych przy przekazaniu Dokumentacji zgodnie z ust. 2-3 niniejszego paragrafu, jak również wad ujawnionych w okresie obowiązywania rękojmi za wady, w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia wad przez Zamawiającego.

#### §5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia **15.09.2017r.** r. , z wyjątkiem wykonania czynności, o których mowa w § 1 ust. 3 L.p. 9 i 10 Umowy. W powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletną i prawidłowo wykonaną Dokumentację co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez obie strony Umowy bez zastrzeżeń Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązany jest opracować i przedłożyć Zamawiającemu wstępną koncepcję projektową, o której mowa w § 1 ust. 4 lit. a) Umowy, w terminie do 10 dni od daty zawarcia Umowy.

## §6

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w §1 na kwotę .....zł netto  
(słownie: .....).
- Kwota wynagrodzenia zostanie powiększona o należny podatek VAT wyliczony według stawki obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i nie zostanie podwyższone bez względu na faktyczny zakres wykonanych prac. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie świadczenia główne i dodatkowe, które zgodnie z Umową mają na celu kompletne i należyte wykonanie przedmiotu Umowy, niezależnie od tego czy są one wyraźnie wskazane w Umowie, w tym również w załącznikach do Umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie protokół zdawczo-odbiorczego podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
4. Termin płatności ustala się na 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.
5. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## §7

Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: .....

## §8

1. Autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji lub jakiegokolwiek jej części przechodzą na Zamawiającego na podstawie postanowień Umowy, z chwilą przekazania Zamawiającemu Dokumentacji lub każdej z jej części.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji:
    - a) wersji papierowej – kserowanie i wytwarzanie techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
    - b) elektronicznej – skanowanie, kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD lub zapisywanie w pamięci komputera bądź innych nośników pamięci elektronicznej.
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem Dokumentacji albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono:
    - a) sprzedaż lub użyczenie oryginału Dokumentacji albo egzemplarzy na których Dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części do wykorzystania przez



innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych przez osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach:

- papierowej,
  - elektronicznej – za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej lub na nośnikach optycznych,
- b) wprowadzanie Dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych,
- c) zamieszczanie Dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu umożliwienia wykonawcom ubiegającym się o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych w zakresie realizacji inwestycji objętej projektem, pobierania materiałów postępowania, w tym Dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
- 3) w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w całości lub części w sposób inny niż określony w pkt 2 – reemisja, publiczne wystawienie, wyświetlenie a także publiczne udostępnianie Dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Wykonawca oświadcza, że przenosi całość autorskich praw majątkowych, o których mowa w niniejszym paragrafie na Zamawiającego, a Zamawiający oświadcza, że przejmuje je w całości. Przeniesienie praw autorskich obejmuje obszar całego świata i nie jest ograniczone czasowo.
4. Z chwilą przekazania wykonanej przez Wykonawcę Dokumentacji projektowej, Wykonawca przenosi, a Zamawiający nabywa prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do wszelkiego rodzaju opracowań Dokumentacji projektowej na wszelkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego do Dokumentacji nastąpi w ramach wynagrodzenia wynikającego z Umowy tj. wynagrodzenie to zawiera się w kwocie, o której mowa w § 6 ust.1 Umowy.
6. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z Dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji.
7. Sposób korzystania z Dokumentacji przez Zamawiającego i inne osoby, będzie zgodny z charakterem i przeznaczeniem Dokumentacji oraz przyjętymi zwyczajami.
8. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy Dokumentacji w liczbie określonej w § 1 ust. 4 Umowy.
9. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu z jakimikolwiek roszczeniami przez osoby trzecie w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z praw nabytych na podstawie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu i zaspokoić wszelkie uzasadnione roszczenia osób trzecich, pokryć wszelkie koszty, wydatki i szkody z tym związane, w tym koszty zastępstwa procesowego oraz koszty sądowe.
10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w imieniu Wykonawcy osobistych praw autorskich do Dokumentacji, w tym w szczególności do rozpowszechniania Dokumentacji bez oznaczania jej imieniem i nazwiskiem Wykonawcy, chyba że obowiązek takiego ich oznaczania wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku gdy Wykonawca nie jest osobą fizyczną i/lub osobiste prawa autorskie do Dokumentacji przysługują innym osobom aniżeli Wykonawca, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić aby wszystkie inne osoby, którym przysługują osobiste prawa autorskie do



Dokumentacji również upoważniły Zamawiającego do wykonywania w ich imieniu osobistych praw autorskich do Dokumentacji.

11. W każdym przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający zachowuje wszelkie prawa, wskazane w ust. 1-10 niniejszego paragrafu.

## §9

1. Strony postanawiają, że wiążącą ich formą odszkodowania w niżej wymienionych przypadkach będą kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia netto wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - za opóźnienie w usunięciu wad Dokumentacji stwierdzonych przy jej przekazaniu lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia netto wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 6 Umowy,
  - za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia netto wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy,
  - za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia netto wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi wyłączną odpowiedzialność Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia netto wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda przewyższa wysokość należnej kary umownej.

## §10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, bez poprawek, skreśleń i dopisków, po jednym dla każdej ze stron.

1. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo budowlane i ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zawarcia przez strony aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



Załącznik nr 2 do Umowy nr ..... zawartej w dniu .....2017 r. –

Zakres i forma pełnienia nadzoru autorskiego oraz podstawowe obowiązki Wykonawcy w zakresie pełnionego nadzoru autorskiego.

- I. Szczegółowy zakres robót budowlanych realizowanych w ramach inwestycji, o której stanowi § 1 Umowy i której dotyczy nadzór autorski, określony jest poprzez Dokumentację, w tym dokumentację projektową i przedmiary robót.
- II. **DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY NALEŻY W SZCZEGÓLNOŚCI BEZZWŁOCZNE WYKONYWANIE NASTĘPUJĄCYCH CZYNNOŚCI:**
  1. Stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji tych robót z Dokumentacją.
  2. Wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót dotyczących projektu budowlanego i wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uszczegóławianie Dokumentacji. Wykonawca ma obowiązek udzielić wyjaśnień w terminie nie później niż 3 dni robocze od daty ich zgłoszenia.
  3. Uzgadnianie, przy zaangażowaniu własnych przedstawicieli każdej z branż, z Zamawiającym, wykonawcą robót budowlanych oraz wskazanymi przez Zamawiającego organami, których właściwość merytoryczna dla przedmiotu projektu wynika z przepisów prawa, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych zgłoszonych przez kierownika budowy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  4. Czuwanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany w stosunku do projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na realizację inwestycji.
  5. Uczestniczenie na wezwanie Zamawiającego w naradach technicznych, organizowanych przez Zamawiającego.
  6. Uczestniczenie w odbiorach częściowych, technicznych oraz w odbiorze końcowym robót jak również uczestniczenie w odbiorach i kontrolach dokonywanych przez właściwe organy administracji publicznej, w szczególności przez organy nadzoru budowlanego.
  7. Zapewnienie udziału przedstawicieli poszczególnych branż budowlanych w sprawowaniu nadzoru autorskiego zgodnie ze specyfiką przedmiotu Umowy.
  8. Żądanie wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z Dokumentacją.
  9. Wykonanie analizy wszystkich zmian zaistniałych w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego w celu podjęcia decyzji w zakresie charakteru dokonywanych odstępstw od zatwierdzonego projektu budowlanego, innych warunków pozwolenia na budowę czy zgłoszenia robót budowlanych (zmiany sposobu użytkowania pomieszczenia).
  10. Osoba sprawująca nadzór autorski dokonuje w dzienniku budowy wpisów wynikających z wypełnienia swoich obowiązków.
  11. Wykonawca ma obowiązek żądać wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych i doprowadzenia ich do stanu zgodnego z Dokumentacją w przypadku stwierdzenia niezgodności z Dokumentacją lub możliwości powstania zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi lub dla mienia.



12. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych o wszelkich dostrzeżonych błędach w realizacji inwestycji, a w szczególności o powstałych w trakcie realizacji inwestycji rozbieżnościach z Dokumentacją.

### **III. DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY WCHODZĄCYCH W ZAKRES PRZEDMIOTU NINIEJSZEJ UMOWY NALEŻY RÓWNIEŻ BEZZWŁOCZNE WYKONYWANIE USŁUG PROJEKTOWYCH OBEJMUJĄCYCH:**

1. Opracowanie projektowych rozwiązań zamiennych wynikłych w trakcie realizacji robót i nie objętych projektem w zakresie projektu budowlano - wykonawczego, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, aktualizacja rozwiązań projektowych wraz z wyprzedzającym uzyskaniem pisemnie potwierdzonej zgody autorów projektów do wszelkich zmian rozwiązań projektowych, udokumentowanie oraz kwalifikacja zmian (zmiany istotne czy nieistotne) wprowadzanych do Dokumentacji w czasie wykonywania robót budowlanych, poprzez:
  - zapisy na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji,
  - rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją, jaki element zastępują,
  - wpisy do dziennika budowy
  - protokoły lub notatki służbowe z podpisami Stron.
2. Prace związane z wystąpieniem do instytucji opiniujących w celu uzyskania wszelkich niezbędnych zgód i decyzji potrzebnych do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.
3. Wystąpienie z wnioskiem do właściwego organu i uzyskanie nowego pozwolenia na budowę (lub odpowiedniego dokumentu pozwalającego realizować roboty zgodnie z Prawem budowlanym), w przypadku wprowadzenia istotnych zmian w stosunku do projektu.
4. Przygotowanie wszelkich ekspertyz niezbędnych do prawidłowej realizacji robót, w tym w szczególności ekspertyzy w zakresie zastosowania przyjętych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych, co do ich zgodności z aktualnymi przepisami, normami.

### **IV. FORMA PEŁNIENIA NADZORU:**

1. **Nadzór z pobytem na budowie:** Wykonawca zobowiązany jest stawić się na budowie na każde wezwanie Zamawiającego (powiadomienie za pośrednictwem: telefon, e-mail, pisemnie), przy czym nadzór autorski będzie wykonywany przez Wykonawcę co najmniej raz w tygodniu.
2. **Nadzór bez pobytu na budowie:** zapytanie pisemne, sprawdzanie i opiniowanie wszelkich projektów warsztatowych, montażowych, technologicznych niezbędnych dla realizacji zamówienia przygotowywanych przez Wykonawcę robót budowlanych, wykonywanie rysunków zamiennych, projektów zamiennych wraz z uzgodnieniami.
3. Każdorazowy pobyt Wykonawcy na budowie oraz nadzór autorski bez pobytu na budowie będzie potwierdzony wpisem na karcie nadzoru autorskiego lub zaznaczony w dzienniku budowy założonym dla obiektu oraz spisany będzie z niego, gdy zajdzie taka potrzeba, protokół lub notatka.



4. Fakt pobytu na budowie Wykonawcy potwierdza Zamawiający na karcie nadzoru autorskiego.
5. Osoby pełniące nadzór autorski zarówno z pobytem na budowie i bez pobytu na budowie, w czasie trwania nadzoru, będą dostępne na żądanie Zamawiającego na czas niezbędny do wykonania obowiązków wynikających z Umowy.
6. Miejscem pełnienia nadzoru autorskiego będzie teren budowy oraz inne miejsca wskazane przez Zamawiającego.
7. Nadzór autorski nad realizacją inwestycji, o której mowa w § 1 Umowy, Wykonawca będzie pełnił przez cały okres jej realizacji, aż do końcowego odbioru oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie, a w razie uzyskania warunkowego pozwolenia na użytkowanie – aż do spełnienia warunków określonych w tym pozwoleniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania obowiązujących przepisów prawa i norm.
9. Ponadto Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z uwzględnieniem bieżących wytycznych Zamawiającego.
10. Obowiązki nadzoru autorskiego z ramienia Wykonawcy pełnić będą wyznaczeni przez niego projektanci (poszczególnych branż w zakresie swoich kompetencji) będący autorami opracowanego projektu budowlanego i wykonawczego.
11. W razie nieobecności osób wyznaczonych przez Wykonawcę z uwagi na urlop, chorobę lub z jakichkolwiek innych przyczyn, jest on zobowiązany, w terminie do 3 dni, zapewnić zastępstwo przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje i pełnomocnictwa, z tym zastrzeżeniem, że kwalifikacje tej osoby nie mogą być niższe od kwalifikacji osoby zastępowanej. O fakcie zastępstwa i jego przyczynie Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego niezwłocznie na piśmie wraz z uzasadnieniem, jednak nie później niż w pierwszym dniu zastępstwa.
12. Zamawiający ma prawo zmiany wyznaczonej do koordynacji realizacji przedmiotu Umowy osoby oraz ma prawo żądać zmiany osoby wyznaczonej przez Wykonawcę w przypadku nie wywiązywania się przez niego z obowiązków lub w związku z jego nieefektywnością, a Wykonawca ma obowiązek takie żądanie uwzględnić w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, przy czym Zamawiający może odstąpić wówczas od Umowy w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu wskazanego wyżej terminu na uwzględnienie żądania przez Wykonawcę.
13. Koszty nadzoru autorskiego obejmują wszystkie nakłady, koszty i wydatki związane z jego pełnieniem, w tym w szczególności:
  - wszelkie wydatki poniesione przez Wykonawcę celem sprawowania nadzoru autorskiego,
  - koszty uzgodnienia ewentualnych zmian projektowych z autorem projektu,
  - koszty wykonania ewentualnych projektów zamiennych
  - koszt usuwania ewentualnych wad i usterek, stwierdzonych w opracowanej Dokumentacji;
  - koszty z tytułu dojazdów na teren budowy, przejazdów, diet i noclegów,
  - koszty pobytu na budowie.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**